

Consorzio Bassa Sabina Acqua Peschiera

con Sede in Forano (Rieti)

DELIBERAZIONE ORIGINALE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

N. 02 Seduta del 05 FEBBRAIO 2013

OGGETTO: Provvedimenti per il miglioramento dei servizi

L'anno duemilatredici, il giorno CINQUE del mese di FEBBRAIO alle ore 14:48, nella sede Comunale di Forano, in seguito a convocazione disposta dal Presidente, si è riunito il Consiglio Direttivo nelle persone dei Signori:

| | | Presenti | Assenti |
|----------------|-------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| Bocci Mario | -Presidente | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Enei Michela | Membro | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Perrone Nicola | " | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |

Partecipa alla seduta il Segretario Signor ~~Dr.ssa Filma Di Trolio~~ **ENEI MICHELA**
Il Presidente **MARIO BOCCI**

in qualità di Presidente del Consiglio Direttivo dichiarata aperta la seduta per aver constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

- Considerato che** il Consorzio Bassa Sabina Acqua Peschiera gestisce n. 5 comuni;
- Considerato che** gli ultimi interventi strutturali stanno dotando il consorzio di oltre 30 litri di acqua al secondo;
- Considerato che** anche a seguito della Delibera dell'Assemblea Consortile n. 2 del 24 luglio 2012 che impone ai comuni di pagare gli interessi legali per il tardato versamento della propria quota di competenza, l'Ufficio Ragioneria è chiamato a svolgere ulteriore lavoro rispetto al passato;
- Considerato che** la Segretaria del Consorzio si è resa disponibile ad apporre la propria firma su tutti gli atti amministrativi evitando al Consorzio stesso, un notevole risparmio economico, di nominare i capi settore;
- Considerato che** Laura Cavalieri oltre allo svolgimento dell'attività connessa alla redazione/emissione dei mandati relativi agli stipendi, ai pagamenti delle ditte e dei professionisti, svolge periodicamente coordinamento tra Presidente e Segretaria anche all'esterno della sede consortile;
- Considerato che** Fabio Anzellini oltre ad essere il punto di riferimento di tutti gli uffici per il funzionamento telematico, svolge: elaborazione atti relativi a impegni di spesa e liquidazioni - redazione proposte di delibera - redazione delibere di Consiglio Direttivo e di Assemblea Consortile - svolgimento corrispondenza varia - pubblicazione di delibere e notifica delle stesse agli Enti associati - elaborazione stipendi - protocollo - convocazione riunioni di Consiglio Direttivo e Assemblea consortile - assistenza nel corso delle stesse;
- Considerato che** a seguito delle Deliberazioni CD 72/1999 - 58/2006 - 36/2001 e tutte le deliberazioni relative ai lavori di raddoppio Acquedotto Peschiera, di fatto, i relativi lavori sono ultimati e pertanto necessita elaborare una puntuale e definitiva catalogazioni e revisione dei nominativi e delle entità espropriate;
- Rilevato che** tale incombenza può essere svolta, oltre l'orario di servizio, dal tecnico Di Giovenale Fiorello, nonché il progetto esecutivo per la richiesta di un mutuo alla CC.DD.PP;
- Considerato che** gli uffici del Consorzio stanno affrontando onerosi adempimenti previsti dalla legge, come Decreto 83/12, normativa antimafia, ecc.
- Considerato che** ogni anno a causa del ritardo con cui viene approvato il Bilancio di Previsione, l'ente Consorzio è costretto a deliberare per dodicesimi, pertanto si ritiene opportuno approvare quanto prima il Bilancio di Previsione 2013, unitamente al Conto Consuntivo 2012; *entro il 10 MARZO 2013;*
- Rilevata** l'utilità per l'ente con il raggiungimento degli obiettivi di cui sopra, si chiede agli uffici di lavorare anche oltre il normale orario di servizio previo riconoscimento agli stessi di incentivi finanziari;

A voti unanimi resi nei modi e termini di legge;

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 49, comma 1 del TUEL

DELIBERA

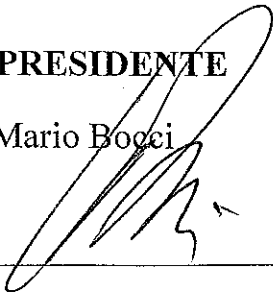
- 1) Le premesse sono parte integrante del presente deliberato
- 2) Di impegnarsi ad approvare il Bilancio di Previsione per l'anno 2013 ed il Conto Consuntivo 2012 entro il mese di Febbraio 2013;
- 3) per le incombenze di cui al precedente punto (2), conferire agli uffici un compenso forfettario di € 3.100,00 così ripartito:

| | |
|-----------------------|----------|
| Filma Di Trolio | € 800,00 |
| Ileana Di Maulo | € 800,00 |
| Fiorello Di Giovenale | € 500,00 |
| Laura Cavalieri | € 500,00 |
| Fabio Anzellini | € 500,00 |
- 4) Di incaricare la Segretaria Filma Di Trolio ad emettere relativa determina di impegno e liquidazione se raggiunti gli obiettivi di cui al precedente punto (2);

Successivamente il C.D. con votazione unanime e separata dichiara il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4° del T.U.E.L. approvato con D.Lvo 18/0/2000 n° 267.

IL PRESIDENTE

Dr Mario Boggi



IL SEGRETARIO

~~Dr. ssa Filma Di Trolio~~

Michela Sini

ATTESTAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione:

E' pubblicata all'albo pretorio comunale per 15 giorni a partire dal 13 FEB 2013
(ex art. 17 c. 36 l. 127/97).

li,

IL MESSO COMUNALE

13 FEB 2013



IL SEGRETARIO

Dr. ssa Filma Di Trolio

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, trascorsi 10 giorni dalla su indicata data di inizio pubblicazione, è divenuta esecutiva

Il _____

- non essendo pervenute richieste di invio al controllo.
- non essendo soggetta a controllo, in quanto meramente esecutiva di altra deliberazione.

li,

IL SEGRETARIO